

Demande de permis TRAVAUX GÉNÉRAUX

USAGE RÉSERVÉ À LA VILLE

Date de réception : _____

N° demande : _____

CHAMPS OBLIGATOIRES *

REQUÉRANT(E) *

Nom (s) : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone (1) : _____ Téléphone (2) : _____

Courriel : _____

PROCURATION (SI NÉCESSAIRE)

Je, propriétaire soussigné, autorise _____ à demander, signer et récupérer en mon nom cette demande de permis auprès de la Ville de Saint-Amable pour ma propriété située au : _____.

Lorsque le propriétaire est une personne morale (compagnie), ou qu'il s'agit d'un immeuble en copropriété, une résolution du conseil d'administration désignant une personne doit être adoptée à cet effet et une copie doit accompagner votre demande.

Signature : _____

TYPE DE DEMANDE *

Nature des travaux :

Rénovation

Agrandissement

Pieutage

Remblai/Déblai

Démolition

Autre : _____

EMPLACEMENT DES TRAVAUX *

Adresse : _____

Niveaux : _____
(Sous-sol, rez-de-chaussée, étage, etc.)

Numéro de lot : _____

Localisation : _____
(Cour avant, secondaire, arrière, latérale, etc.)

EXÉCUTANT DES TRAVAUX *

AUTO-CONSTRUCTEUR

OU

ENTREPRENEUR

Nom de l'entreprise : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Téléphone (1) : _____ Téléphone (2) : _____

Courriel : _____

R.B.Q. : _____ # N.E.Q. : _____

ÉCHÉANCE ET VALEUR DES TRAVAUX *

Début des travaux : _____

Fin des travaux : _____

Valeur des travaux : _____ \$ **Le montant des travaux doit inclure le coût des matériaux avant taxes.*

SUITE AU VERSO

DESCRIPTION DES TRAVAUX *

| | |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pièce(s) : | Le projet consiste à : _____ |
| Salon <input type="checkbox"/> | _____ |
| Cuisine <input type="checkbox"/> | _____ |
| Chambre à coucher <input type="checkbox"/> | _____ |
| Salle de bain <input type="checkbox"/> | _____ |
| Bureau <input type="checkbox"/> | _____ |
| Autre : (précisez) _____ | Lieu de disposition des matériaux de construction (<i>conteneur, écocentre, etc.</i>) : _____ |
| | Technique de démolition utilisée : _____ |

DOCUMENTS À FOURNIR * * si applicable à votre projet

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rénovation <input type="checkbox"/> Plan ou croquis à l'échelle <input type="checkbox"/> Plan d'implantation | Agrandissement <input type="checkbox"/> Plan ou croquis à l'échelle <input type="checkbox"/> Plan des fondations (50 m ² et plus) <input type="checkbox"/> Plan d'implantation | Pieutage <input type="checkbox"/> Plans et devis des fondations (membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec.) |
| Démolition <input type="checkbox"/> Plan d'implantation ou croquis <input type="checkbox"/> Lieu de disposition des matériaux <input type="checkbox"/> Description détaillée des travaux <input type="checkbox"/> Technique de démolition utilisée <input type="checkbox"/> Preuve d'assurance responsabilité <input type="checkbox"/> Copie du relevé de taxes payées | Remblai/Déblai <input type="checkbox"/> Plan ou croquis des travaux <input type="checkbox"/> Topographie existante <input type="checkbox"/> Plan topographie finale <input type="checkbox"/> Direction de l'écoulement des eaux <input type="checkbox"/> Matériaux de remblai utilisés <input type="checkbox"/> Résolution P.I.I.A. <input type="checkbox"/> Document C.P.T.A.Q. (au besoin) | |

* Veuillez prendre note que d'autres documents peuvent être requis selon le cas.

MISE EN GARDE



Il est interdit d'entreprendre des travaux de construction ou de rénovation avant l'obtention d'un permis ou d'un certificat d'autorisation. À noter que le Service de l'urbanisme dispose d'un délai pouvant aller jusqu'à 30 jours suivant la date du dépôt de la demande avec ses documents requis.

* Veuillez vous référer au règlement N° 699-00-2012 sur les Permis et certificats, art. 5

SEULES LES DEMANDES COMPLÈTES SERONT ACCEPTÉES

Je, _____, (*lettres moulées*) reconnais avoir pris connaissance des dispositions applicables à la demande mentionnée ci-haut. Je déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et m'engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Je déclare également avoir pris connaissance de la réglementation municipale applicable en vigueur. Je m'engage à construire ou aménager selon les plans tels qu'ils ont été déposés avec corrections exigées, s'il y a lieu par l'autorité compétente. Enfin, je comprend que le présent formulaire ne constitue en aucun cas un permis ou un certificat d'autorisation.

Signature : _____

Pour plus de renseignements vous pouvez communiquer avec le Service de l'urbanisme.

